SECURITE		<i>Karine RAGAZZONI</i>
- Médecin urgentiste		
- Croix-Rouge		
- Pompiers gendarmerie des communes traversées		
- Panneaux attention coureurs		
- Baudriers		
- trouver panneaux (rouge et vert) pour la circulation		
- trouver voiture de tête		
- et balai + gyrophare		
- Assurer la course et les bénévoles		
LOGISTIQUE PARCOURS		<i>Alain COULOUVRAT</i>
- Matériel : barrières, tables, chaises		<i>Daniel GALLIN MARTEL</i>
- Demander chapiteau du cross de Voiron		
- Parois mobiles		
- Panneau d'affichage		
- Parking		
- Starter+pistolet		
- Mettre en place :		
- Banderoles Arrivée et Départ		
- Balisage parking et place handisport		
- Panneaux kilométriques		
- Tracer Km sur le goudron		
- Gérer la ligne de départ		
- Réceptionner les chaises, tables, barrières après l'épreuve		
- Nettoyage après l'épreuve		
INSCRIPTION		
- Dossard		
- Mise en place des inscriptions et pré-inscription : nbre tables, chaises		
- Créer bulletin inscription		
- Créer une signalétique : inscrits, pré-inscrits, tee-shirt		
- Gérer la monnaie		
- Amener la petite logistique : stylos, tirelires, scotch, punaises, papiers, sacs poubelles, ficelles		
- Trouver photocopieuse		
CHRONOMETRAGE ET INFORMATIQUE		<i>Philippe SIVADE</i>
- Quantifier le nombre d'ordinateur et les trouver		
- Trouver 3 imprimantes		
- Chrono à bandes : mairie Voiron et J.P. IVARS		
- Demander chrono géant à André DELAUPE		
- Trouver responsable dossards à l'arrivée Penser à récupérer les 10 arrivés au scratch + 3ère filles		
RAVITAILLEMENT		<i>Pascal BERNARD</i>
- Quantifier les denrées pour les ravitaillements		

- Quantifier les gobelets, assiettes, couteaux, tire-bouchon	
- Penser au pot élus + bénévoles	
- Trouver camion pour chercher et transporter le ravitaillement	
- Camion le jour de la course	
RECOMPENSES ET LOTS <i>Christiane MAURIN, Jean-Luc TROILLE et BOURNAT</i>	
- Recherche de partenaires de lots : porte à porte	
- Affecter lots en fonction des catégories + scratch	
- Ne pas oublier les catégories « jeunes »	
- Organiser le tirage au sort fixé à 12 h	
- Créer des bons, affecter les lots	
- Quantifier et trouver des coupes	
- Organiser la remise des prix :	
- Heure	
- Ordre des récompenses	
- Qui remet les récompenses	
- Penser	
- Au bouquet	
- Quantifier le nombre de roses et passer commande	
- Trouver le gros lot	
ANIMATION	
- Logo tee-shirt + affiches	
- Concours dessin écoles du tour du Lac → faire lettre	<i>Dom</i>
- + demander à Cyril CHEVALLIER	
- Groupe de music sur le parcours	
- Animation stands	
- Trouver Sono	
- Animateur	
- Gestion départ course	
- Gestion photo + caméra	
- Kinés	
- Boîte à idées 30 ^{ème} anniversaire du TDL	
- Course déguisée...	
- Récompenser ceux qui ont 30 ans	
BENEVOLES	
- Etablir tableau des bénévoles	
- Rechercher des bénévoles+confirmation	
- Quantifier et affecter les bénévoles	
- Accueil bénévole le jour de la course	
- Prise n° de portable	
- Attribuer 1 responsable par poste	
- Créer et afficher la liste des sponsors	
BUDGET <i>André COLLOMBIN</i>	
- Créer budget prévisionnel	
- Réceptionner chèques + argent à la banques	
- Effectuer les reçus	
- Etablir le budget définitif	

CALENDRIER TDL 2007

EVENEMENT	RESPONSABLE	DATE	OK
<i>FEVRIER</i> ↪ courrier aux écoles du tour du lac ↪ Contacter Cyril CHEVALLIER ↪ courrier pour subventions : - Comité d'expansion Tour Du Pin	Dom Dom		
<i>MARS</i> ↪ envoi lettre aux sponsors ↪ création du book	Dom Yoanne		
<i>AVRIL</i>			
<i>MAI</i> ↪ devis plaquette + affiche	Dom		
<i>JUIN</i> ↪ Début juin envoi plaquette ↪ Fin Juin inscription déclarée en Préfecture ↪ Liste des bénévoles pré établie			
<i>JUILLET</i>			
<i>AOUT</i>			

Compte rendu du 1/02/07

Présents : Yoanne HU, Denis JONCKEAU, René MERY, Dominique TOURNIER, Alain Coulouvrat

Excusés : Frédérique BOVON, Christiane MAURIN, Thierry MARCHIAL, André COLLOMBIN, Stéphanie FILIBERTO, Pascal Bernard

Peu de présents mais les excusés ont confirmé leur implication pour l'édition 2007.

Répartition des tâches :

↳ Voir tableau + confirmer personnes en « rouge » qui animent les commissions

Nous avons fait un rapide retour sur les petites choses à prévoir ou à améliorer pour 2007 :

- Tirage au sort du gros lot : ne pas le faire en fin de remise mais arrêter une heure précise et l'annoncer aux coureurs afin d'avoir du monde
- Pour le classement scratch, affecter quelqu'un repérant de visu les premiers : ça évite d'attendre le résultat de l'informatique...qui peut comporter des erreurs
- Mieux récompenser les catégories jeunes
- rencontrer le maire de Montferrat dès le mois de mars (proposition faite par le maire le jour de la course 2006)
- pour la recherche du médecin, attendre fin mars (avant ils n'ont pas leur planning de garde)
- affecter quelqu'un après la course pour recevoir ceux qui, à la recherche de résultats ou de modification de résultats nous prennent du temps et peuvent déranger l'informatique

Ces points ayant été notés, nous avons évoqué la particularité de l'édition 2007 : c'est la trentième.

Dès maintenant, et au-delà du comité d'organisation, nous sommes preneurs d'idées originales pour marquer l'évènement.

Une info va être mise dans ce sens sur le site du club.

Nous allons par ailleurs solliciter la Région qui, pour la 25^e édition nous avait accordé une subvention. (Dominique pour suivi)

Dans les tâches à accomplir en cette période, faire partir les courriers aux Maires (André)

René se charge de contacter le maire de Montferrat pour une réunion en mars.

René envoie aussi le courrier à la Croix Rouge.

Sponsors : une mise à jour du fichier est à jour

Ils ont reçu un courrier pour la nouvelle année (avec reçu pour leurs impôts), un autre courrier partira fin février-début mars.

Pour les nouveaux sponsors qu'on a obtenu l'an dernier, proposition que ceux qui ont négocié établissent les contacts pour 2007 : Denis pour Tradialp et Flunch, Thierry pour Climmacord, Fred pour Carrefour, René pour Néton et Valécrin.

L'an dernier, nous avons trouvé très tard les sponsors, ce qui a décalé la parution de la plaquette.

Pour 2007, on cherche à sortir la plaquette plus tôt pour mieux la distribuer sur les courses de juin (Roc Chartreuse, Aiguebelette).

Les premières modifs apportées aux plaquettes ont été faites et sont remises à Maurice Amar

Pressbook : Yoanne d'accord pour le faire pour début mars

Dessin illustrant tee-shirt et affiche :

Plusieurs possibilités sachant qu'on peut solliciter comme l'an dernier 2 classes ou groupe.

On peut déjà re-solliciter l'école de la Buisse pour un dessin

Pour le 2°, plusieurs solutions :

- cibler un collègue via le professeur de dessin : on crée un lien avec une catégorie d'âge qui nous intéresse et à travers le dessin, on fait connaître l'athlétisme et le club
- voir avec Cyrille Chevalier qui enseigne le dessin et pourrait faire bosser son cours là-dessus
- cibler nos jeunes à nous (école athlé et benjamins) ce qui est une façon originale de faire connaître la course aux gamins.....et à leurs parents dont l'implication comme bénévoles est déterminante..

Autres points abordés :

- voir possibilité de faire de la pub au Rond Point d'autoroute les jours précédents
- affecter dès maintenant quelqu'un pour récupérer, à partir de la liste de l'an dernier la photocopie du permis de conduire des signaleurs (pas de nom pour cette tâche, si quelqu'un est intéressé...)

Prochaine réunion : **jeudi 1^{er} mars à 19 heures**